芝浦工業大学後援会 常任幹事会議事録

日 時 2025年4月12日(土)10:00~11:30

開催場所 芝浦工業大学豊洲キャンパス本部棟 06D08 会議室及び Zoom 会議システムにて実施

出席者 (対面)宮本明彦、増田高夫、渡部麻弥、眞智洋二、朝火里津子、宇津利枝、太田宏、
富岡武史、山田淳子、田本敬一、鬼崎充司、土居晶子、忠井清志、内山宗治、
(オンライン)近藤真紀、江川潤
(欠席)斎藤泰弘

議事録署名人 太田宏、土居晶子

事務局 今井正博、鈴木直江、松山香織(オンライン)、武藤祐馬、野田梨香、守屋知佳子(文責)

議題

1. 検討事項

- ① 2024年度決算書案の編成・報告
- ② 2025年度新役員体制案の編成・報告
- ③ 2025年度常任幹事の選任・承認
- ④ 2025年度アクティブ・プラン実施内容・募集要項の編成・報告
- ⑤ 2025年度定期総会資料構成案の編成・報告
- ⑥ 2025年度芝浦祭の編成・報告

会冒頭、宮本会長を議長に選任。議事録署名人に常任幹事太田宏氏・四国支部長(兼常任幹事)土居晶子氏を指名。

事務局より、4月1日付の大学組織変更にて、課名が校友後援・社会連携課に変更となり、丹藤次長・今井課長の就任を報告。今井より挨拶。

1. 検討事項

① 2024年度決算書案の編成・報告

収入の部 161,580,085 円、支出の部 136,928,353 円、2025 年度への繰越額 24,651,732 円となる。2024 年度は大学院生増により、会費および入会金が 2023 年度より 277 万円増、雑収入として定期総会および地域交流会お祝い金として 63 万円の収入など合わせて 340 万円の予算増となった。

支出の部では、援助金事業で父母懇談会の対面中止による援助費の減、業務活動費の旅費交通費について定期総会対面参加者の宿泊費を一括予約による費用の減、勉強会へのオンライン参加者が多かった事などにより、予算内におさまる事業があった。

詳細は、添付資料の増減理由をご確認ください。

【添付資料】1-①.2024 年度 芝浦工業大学後援会予算決算書(案)

- 2024 年度 芝浦工業大学予算決算書案について検討をお願いいたします。

常任幹事会検討結果

添付資料 1-①.2024 年度 芝浦工業大学後援会予算決算書(案)の内容を、賛成多数で幹事会の検討・承認事項とすることを決定した。

② 2025 年度役員体制案の編成・報告

推薦委員会にて、新会長には、増田副会長を推薦することとなった。

その他新三役候補は、添付の通り。

【添付資料】1-②.2025 年度役員体制案について

- 2025 年度役員体制案について検討をお願いいたします。

常任幹事会検討結果

増田副会長を推薦することを、賛成多数で幹事会の検討事項とすることを決定した。

③ 2025 年度常任幹事の選任

新支部長・新常任幹事候補は、添付の通り。

【添付資料】1-③.2025 年度常任幹事選任について

- 2025 年度常任幹事の選任について検討・承認をお願いいたします。

常任幹事会検討結果

添付資料 1-③.2025 年度常任幹事会専任についての内容を、賛成多数で幹事会の検討・承認事項とすることを決定した。

④ 2025 年度アクティブ・プラン実施内容・募集要項の編成・報告

【実施内容について】

アクティブ・プラン選考会は、1 団体 10 分ごとにプレゼンを行う。

選考に参加した全役員は、選考会終了後期限までに、「アクティブ・プラン採点表」(Google フォーム)を事務局に提出。

事務局にて取りまとめ後会長へ提出し、各団体への援助金額を決定する。

(参加者と参加体制)

学生： 対面

三役・常任幹事・支部長： 対面 又は オンライン

本部幹事： 対面 又は オンライン

支部幹事： オンライン

(プレゼンのタイムスケジュール)

1 団体 10 分(プレゼン 5 分、質疑応答 3 分、採点 1 分)

昨年の選考会では質問が少なかったため、質疑応答を 3 分 30 秒から 3 分に、採点時間を 50 秒から 1 分に変更を検討。

(スケジュール)

4 月 12 日(土)常任幹事会・幹事会にて実施内容、募集要項、申請書、予算書、ポスター確認

5 月 16 日(金) 募集開始

6 月 10 日(火) 募集締切

7 月 5 日(土) 13 時より審査 ※終了時間は応募数によります。

7 月 16 日(水)採択団体決定(援助金額決定⇒幹事に報告)

7 月 18 日(金) 採択団体へ通知

【募集要項・提出書類について】

(2025 年度アクティブ・プラン援助金募集要項)

P2.2.「申請にあたって」について、アクティブ・プラン援助金取り扱い規則改定に伴い 2024 年度版から赤字部分の変更・追記あり。

P.3.6.「審査方法」についてプレゼンテーション時間の内訳を変更。

(申請書・予算書・ポスター)

添付資料をご確認ください。

【添付資料】1-④.2025 年度アクティブ・プラン実施内容・募集要項・提出書類について

➤ アクティブ・プラン実施内容・募集要項について検討をお願いいたします。

※昨年の選考会出席者が 34 名と大変少なかったため、ぜひご出席くださいますようお願いいたします。

常任幹事会検討結果

添付資料 1-④.2025 年アクティブ・プラン実施内容・募集要項・提出書類についての内容を、賛成多数幹事会の検討事項とすることを決定した。

⑤ 2025 年度定期総会資料構成案の編成・報告

- 「第 34 回定期総会開催のご案内」および「定期総会資料」を、下記のスケジュールでの発送を予定。

総会までのスケジュール案

5 月 16 日(金) 保護者に開催通知郵送予定。

5 月 16 日(金)～6 月 5 日(木) 対面参加有無・書面に対する質問を WEB にて受付。

<6 月 7 日(土) 午前 事前リハーサル>

<6 月 21 日(土) 当日スケジュール案>

11:00～12:15 希望者(先着予約 50 名)豊洲キャンパスツアー(学生アルバイトにて案内)

10:30～ 三役・議事録署名人集合、最終確認

13:00～14:15 後援会定期総会

司会:増田副会長または渡部副会長

【議案 1】 2023 年度 事業及び決算報告 ⇒ 説明者:渡部副会長または増田副会長

2023 年度 監査報告 ⇒ 説明者:眞智監査役・近藤監査役

【議案 2】 2024 年度 事業計画(案)及び予算(案)について

⇒ 説明者:渡部副会長または増田副会長

【議案 3】 役員を選出について ⇒ 説明者:宮本会長

14:30～15:15 講演 ⇒中村副学長へ講演を依頼

15:30～17:00 懇親会

17:15～19:15 新旧役員懇親会

【添付資料】 1-④.2025 年度定期総会資料案について

- 第 34 回定期総会司会・説明者について、検討をお願いいたします。

常任幹事会検討結果

司会:増田副会長

【議案 1】渡部副会長、眞智監査役、近藤監査役

【議案 2】渡部副会長

【議案 3】宮本会長を説明者とする内容を、賛成多数幹事会の検討事項とすることを決定した。

⑥ 2025年度芝浦祭の編成・報告

今年の芝浦祭は、10月31日(金)～11月2日(日)で開催予定

後援会主催芝浦祭物産展を実施する場合、11月1日準備日・11月2日物産展で実施するスケジュールで実行委員会に依頼する。

また、今年は本部・支部併せて7ブースで運営となる。

各支部にて、芝浦祭リーダー等役職を決定いただいているが、昨年同様に、プロジェクトチームの立ち上げ、リーダー選出が必要であるか、検討をお願いします。

- 芝浦祭物産展プロジェクトチーム立ち上げ・リーダー選出について検討をお願いいたします。

常任幹事会検討結果

昨年同様、物産展プロジェクトチームを立ち上げ、リーダーに富岡常任幹事を推薦、プロジェクトチームメンバーは、常任幹事、支部幹事1～2名で構成。

各支部の運営については、東北支部江川支部長作成マニュアルを参考に各支部で検討。

事務局との作業振り分けについては、幹事会終了後、リーダーと事務局にて調整することを幹事会の検討事項をすることを決定した。

以上

会 長 宮本明彦 (2025年4月12日確認)

議事録署名人 太田 宏 (2025年4月12日確認)

議事録署名人 土居晶子 (2025年4月12日確認)

宮本
太田
土居